ДОГОВОР
об оказании платных образовательных услуг

г. Набережные Челны «____»_____20____г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем КОЛЛЕДЖ (лицензия 16 Л 01 № 0001814, регистрационный № 6020 от 13 марта 2015 года; свидетельство о государственной аккредитации серия 16 А 01 № 0000035, регистрационный номер № 3043 от 09 июля 2015 года) в лице директора Ганиева Ильдара Махмутовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего обучающегося)

в дальнейшем ПОТРЕБИТЕЛЬ, с другой стороны, и_____,

(Ф.И.О. родителя или иного законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с третьей стороны, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет, а ЗАКАЗЧИК (ПОТРЕБИТЕЛЬ) оплачивает образовательные услуги, предоставляемые при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:_____ _____, реализуемой в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Минобрнауки России _____.

1.2 Нормативный срок обучения вышеназванной специальности в соответствии с ФГОС СПО на базе основного общего образования составляет _____.

Форма обучения: очная.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.1 создать ПОТРЕБИТЕЛЮ необходимые условия для освоения основной образовательной программы и обеспечить предоставление качественного образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по вышеназванной специальности;

2.2 проявлять уважение к личности ПОТРЕБИТЕЛЯ, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия;

2.3 ознакомить ПОТРЕБИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА с Учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, регламентирующими деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4 выдать диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца после полного освоения ПОТРЕБИТЕЛЕМ основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и успешной Государственной (итоговой) аттестации.

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.5 требовать от ПОТРЕБИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов, регламентирующих деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.6 выбирать по своему усмотрению методы, формы и средства обучения для решения задач учебно-воспитательного процесса, систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации;

2.7 в случае причинения ущерба по вине ПОТРЕБИТЕЛЯ требовать возмещения ущерба от ЗАКАЗЧИКА или ПОТРЕБИТЕЛЯ в соответствии с действующим законодательством и Уставом;

2.8 применять к ПОТРЕБИТЕЛЮ меры поощрения, а в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения ПОТРЕБИТЕЛЕМ обязанностей, предусмотренных настоящим договором, применять к ПОТРЕБИТЕЛЮ меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и локальными актами колледжа, а также отчислить ПОТРЕБИТЕЛЯ из образовательной организации. Отчисление ПОТРЕБИТЕЛЯ влечет за собой автоматическое расторжение договора.

ПОТРЕБИТЕЛЬ обязан:

2.9 посещать занятия в соответствии с утверждённым расписанием. Не допускать пропусков занятий без уважительной причины;

2.10 добросовестно овладевать специальностью, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных образовательными программами и учебными планами;

2.11 неукоснительно выполнять требования к внешнему виду: во время теоретического обучения - костюм, рубашка, галстук (деловой стиль одежды); во время практики – специальная одежда;

2.12 соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка и другие локальные акты колледжа; соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к сотрудникам колледжа и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство; выполнять приказы и распоряжения должностных лиц колледжа;

2.13 беречь имущество колледжа, а в случае причиненного материального ущерба возмещать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПОТРЕБИТЕЛЬ имеет право:

2.14 ознакомиться с Учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.15 обращаться к сотрудникам колледжа по вопросам, касающимся процесса обучения, получать достоверную и полную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки;

2.16 бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами и другим имуществом колледжа, необходимым для осуществления образовательного процесса;

2.17 принимать участие в спортивных, социально-культурных и других мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы студенческого самоуправления.

ЗАКАЗЧИК обязан:

2.18 своевременно производить оплату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в сроки и в порядке, установленные в разделе 3 Договора;

2.19 обеспечить посещение ПОТРЕБИТЕЛЕМ всех видов занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий, предусмотренных локальными актами колледжа. В случае болезни ПОТРЕБИТЕЛЯ или других причин, препятствующих посещению им занятий, ставить в известность куратора группы или администрацию колледжа, представляя впоследствии подтверждающий документ;

2.20 обеспечить ПОТРЕБИТЕЛЯ предметами, необходимыми для его участия в образовательном процессе (письменно-канцелярские принадлежности, спортивная форма и т.п.);

2.21 выполнять и обеспечивать выполнение ПОТРЕБИТЕЛЕМ Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов колледжа;

2.22 вести постоянный контроль над успеваемостью и поведением ПОТРЕБИТЕЛЯ, посещать родительские собрания, приходить для беседы при наличии претензий к поведению или отношению к обучению ПОТРЕБИТЕЛЯ;

2.23 нести ответственность в установленном законом порядке за противоправные действия и материальный ущерб, нанесенный ИСПОЛНИТЕЛЮ ПОТРЕБИТЕЛЕМ, а также за их противоправные действия во внеучебное время.

ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.24 ознакомиться с Учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, с учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность колледжа;

2.25 получать информацию об организации образовательного процесса в колледже, о содержании образовательных программ, о ходе и успешности образовательной деятельности ПОТРЕБИТЕЛЯ;

2.26 на участие в управлении колледжем, добровольное оказание колледжу материальной и финансовой поддержки в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1 ЗАКАЗЧИК возмещает ИСПОЛНИТЕЛЮ затраты за оказание образовательных услуг путем предварительного внесения платежей в порядке, установленном настоящим Договором, а именно: первый взнос – предоплата за семестр в течение трех дней после подписания настоящего Договора.

3.2 Последующая оплата производится за семестр или ежемесячно. Посеместровая оплата до 15 августа и 15 января каждого учебного года; помесячная – до 5 числа каждого месяца за месяц вперед.

3.3 Оплата производится в строго установленные сроки, указанные в п.3.1 и 3.2 настоящего Договора, через любое отделение ПАО «Ак Барс» банк города Набережные Челны или кассу бухгалтерии колледжа Опоздание с оплатой свыше 1 месяца свидетельствует о нежелании продолжать дальнейшее обучение в колледже. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право на отчисление ПОТРЕБИТЕЛЯ.

3.4 ЗАКАЗЧИК оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, за первый год обучения в размере _____ .

3.5 ЗАКАЗЧИК обязуется компенсировать возможное увеличение расходов на обучение в случае централизованного повышения минимальной оплаты труда, тарифных ставок (окладов) Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы или других изменений в системе оплаты труда на основании решения Государственной Думы и Правительства Российской Федерации с момента введения их в действие, а также при корректировке образовательной программы по инициативе ЗАКАЗЧИКА.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2 Расторжение договора возможно по соглашению сторон (в т.ч. в случае перевода в другое учебное заведение, а также по основаниям, независящим от воли сторон – призыв на военную службу, состояние здоровья и т.п.).

4.3 Стороны пришли к взаимному соглашению о том, что отчисление ПОТРЕБИТЕЛЯ и досрочное расторжение договора может быть осуществлено по следующим основаниям:

- невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки (не устранение академической задолженности в установленные сроки);
- неоднократные грубые нарушения Устава колледжа;
- получение на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительной оценки. В этом случае ПОТРЕБИТЕЛЮ выдается справка установленного образца и предоставляется право повторной сдачи государственной (итоговой) аттестации в соответствии с локальным актом колледжа;
- невыполнение договорных обязательств;
- собственное желание;
- по иным основаниям в соответствии с Уставом колледжа и действующим законодательством.

4.4 В случае отчисления ПОТРЕБИТЕЛЯ и расторжения договора по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ по указанным в пункте 4.3 основаниям, а также в случае отчисления ПОТРЕБИТЕЛЯ по собственному желанию без наличия уважительных причин, денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ в качестве оплаты образовательных услуг за период до конца семестра в котором произошло отчисление, ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются.

При расторжении Договора по уважительным причинам (при наличии подтверждающих документов) денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ в качестве оплаты образовательных услуг за период до конца месяца в котором произошло отчисление, ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются. Оставшиеся денежные средства возвращаются ЗАКАЗЧИКУ по письменному заявлению последнего в течение одного месяца с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

4.5 В случае изменения существенных условий Договора сторонами заключается дополнительное соглашение.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, зачисления ПОТРЕБИТЕЛЯ в число студентов колледжа, при условии поступления оплаты от ЗАКАЗЧИКА в размере и в сроки, указанные в п.п. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 и действует в течение учебного года, после чего продлевается на каждый учебный год.

5.2 Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон (ИСПОЛНИТЕЛЬ; ПОТРЕБИТЕЛЬ-ЗАКАЗЧИК) находится один экземпляр настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору регламентируется действующим законодательством Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, решаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении соглашения - в судебном порядке.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
423812, Республика Татарстан, г.Набережные Челны, пр.Раиса Беляева, д.5 (56/02) тел. (8552) 58-51-18 ИНН/КПП 1650017941/165001001 МФ РТ (ТОДК г. Наб.Челны л/с ЛАВ30708003-ПолитКол «ГАПОУ «Набережночелнинский политехнический колледж») р/счет 40601810905023000701; в ПАО «Ак Барс» банк г.Казань; к/с 30101810000000000805, БИК 049205805 КБК 70800000000000000130 ОКАТО 92430000000 ОКТМО 92730000001	Ф.И.О._____ _____ _____ год рождения_____ паспорт серия_____№_____ выдан_____ _____ _____ «___»_____г. ИНН_____ Место жительства_____ _____ _____ Тел. _____	Ф.И.О._____ _____ _____ год рождения_____ паспорт серия_____№_____ выдан_____ _____ _____ «___»_____г. ИНН_____ Место жительства_____ _____ _____ Тел. _____

8. ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Директор колледжа _____ И.М. Ганиев «___»_____20___ г. М.П.	_____/_____ «___»_____20___ г.	_____/_____ «___»_____20___ г.

9. ПРОЛОНГАЦИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор пролонгирован на условиях оплаты обучения в соответствии с приказом директора № 01-09/ _____ от «____» _____20____г.

Стоимость 2(второго) года обучения _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Директор колледжа _____ И.М. Ганиев «___»_____20___ г. М.П.	_____/_____ «___»_____20___ г.	_____/_____ «___»_____20___ г.

Настоящий договор пролонгирован на условиях оплаты обучения в соответствии с приказом директора № 01-09/ _____ от «____» _____20____г.

Стоимость 3(третьего) года обучения _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Директор колледжа _____ И.М. Ганиев «___»_____20___ г. М.П.	_____/_____ «___»_____20___ г.	_____/_____ «___»_____20___ г.

Настоящий договор пролонгирован на условиях оплаты обучения в соответствии с приказом директора № 01-09/ _____ от «____» _____20____г.

Стоимость 4(четвертого) года обучения _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ПОТРЕБИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Директор колледжа _____ И.М. Ганиев «___»_____20___ г. М.П.	_____/_____ «___»_____20___ г.	_____/_____ «___»_____20___ г.